

Regulamin sklepu internetowego

Prof. Muszyńska – www.profmuszynska.pl

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Sklep internetowy działający pod adresem www.profmuszynska.pl (dalej: „Sklep”) prowadzi: **Tioli Piotr Michalski**, działający pod marką **Wydawnictwo TIOLI**, ul. Łucznicza 7b/2, 71-472 Szczecin, NIP: 8571360032, REGON: 810957662, adres e-mail: kontakt@profmuszynska.pl, telefon: +48 606 611 222 (dalej: „Sprzedawca” lub „Usługodawca”). Sprzedawca jest wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
2. Wydawnictwo TIOLI jest wydawcą publikacji prof. Bożeny Muszyńskiej oferowanych w Sklepie. Autorką treści jest prof. Bożena Muszyńska. Sklep działa w ramach projektu Prof. Muszyńska, prowadzonego przez prof. Bożenę Muszyńską oraz Piotra Michalskiego.
3. Regulamin określa:
 1. zasady korzystania ze Sklepu,
 2. warunki zawierania i wykonywania umów sprzedaży Produktów, w tym umów o dostarczanie Treści cyfrowych,
 3. zasady składania reklamacji,
 4. zasady odstąpienia od umowy,
 5. rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Sklep.
4. Warunkiem złożenia Zamówienia jest zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptacja oraz zapoznanie się z Polityką prywatności i plików cookies, opublikowaną na stronie www.profmuszynska.pl/polityka-prywatnosci/.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 2. Definicje

1. **Sklep** – sklep internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem www.profmuszynska.pl wraz z Formularzem zamówienia.
2. **Sprzedawca / Usługodawca** – podmiot wskazany w § 1 ust. 1.
3. **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** – osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności udostępnionego w CEIDG.
5. **Klient** – każdy podmiot składający Zamówienie w Sklepie.
6. **Produkt** – oferowane w Sklepie:
 1. **Produkty cyfrowe** – w szczególności e-booki w formacie PDF, materiały PDF, nagrania wideo, kursy online i inne Treści cyfrowe, dostarczane w formie pliku lub dostępu online,
 2. **Produkty fizyczne** – w szczególności książki i materiały drukowane, jeżeli są dostępne w ofercie Sklepu.
7. **Umowa sprzedaży** – umowa sprzedaży Produktu albo umowa o dostarczanie Treści cyfrowej zawarta między Klientem a Sprzedawcą na odległość, za pośrednictwem Sklepu.

8. **Treść cyfrowa** – dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej (np. e-book, plik PDF, nagranie wideo).
9. **Usługa elektroniczna** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Sprzedawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu (np. Formularz zamówienia, newsletter).
10. **Formularz zamówienia** – formularz, w którym Klient podaje dane potrzebne do zawarcia i wykonania umowy, udostępniany na stronie płatności operatora Stripe albo w domenie panel.xpertlab.pl, z której Sprzedawca korzysta do obsługi zamówień i dostarczania Produktów.
11. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta złożone za pomocą Formularza zamówienia, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży.
12. **Cena** – wartość wyrażona w złotych polskich (PLN), obejmująca wszystkie podatki, jaką Klient jest zobowiązany zapłacić za Produkt (bez kosztów dostawy Produktu fizycznego, jeżeli występują).

§ 3. Rodzaj i zakres działalności Sklepu

1. Sklep prowadzi sprzedaż produktów edukacyjnych z zakresu m.in. mykologii, dietetyki, fitoterapii i nauk o zdrowiu, w szczególności w formie Produktów cyfrowych oraz – jeżeli wskazano to przy danym Produkcie – Produktów fizycznych.
2. Produkty oferowane w Sklepie są nowe, zgodne z umową i zostały legalnie wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Informacje o Produktach zamieszczone w Sklepie (opisy, ceny, parametry) nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie do zawarcia umowy. Złożenie Zamówienia stanowi ofertę zawarcia Umowy sprzedaży na warunkach określonych w opisie Produktu i Regulaminie.

§ 4. Warunki korzystania ze Sklepu

1. Do korzystania ze Sklepu potrzebne są:
 1. urządzenie z dostępem do Internetu,
 2. aktualna przeglądarka internetowa,
 3. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
 4. w przypadku Produktów cyfrowych – oprogramowanie umożliwiające otwarcie pliku w danym formacie (np. PDF, MP4).
2. E-book jest dostarczany jako plik PDF do pobrania. Pobrany plik można otwierać na dowolnej liczbie własnych urządzeń, bez połączenia z Internetem i bez ograniczenia w czasie; wygaśnięcie linku do pobrania po 72 godzinach nie ogranicza korzystania z pobranego pliku. Szczegółowe wymagania techniczne, istotne funkcjonalności i ewentualne ograniczenia Produktu wskazuje jego opis.
3. Klient zobowiązany jest korzystać ze Sklepu zgodnie z prawem, dobrymi obyczajami i Regulaminem oraz podawać prawdziwe dane.
4. Zabronione jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym.
5. Sprzedawca świadczy nieodpłatnie następujące usługi elektroniczne:
 1. **Formularz zamówienia** – korzystanie z niego rozpoczyna się z chwilą rozpoczęcia wypełniania, a kończy złożeniem Zamówienia albo wcześniejszym zaprzestaniem korzystania z formularza,
 2. **newsletter** – świadczony na czas nieoznaczony od skutecznego zapisu i potwierdzenia zgody na otrzymywanie informacji handlowych. Klient może zrezygnować w każdej chwili, klikając link wypisu w wiadomości albo pisząc na adres kontakt@profmuszynska.pl.

§ 5. Składanie i przyjmowanie Zamówień

1. Zamówienia można składać za pomocą Formularza zamówienia 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. W celu złożenia Zamówienia Klient:
 1. klika przycisk zakupu przy wybranym Produkcie, który przenosi na stronę płatności operatora Stripe albo do Formularza zamówienia, z którego Klient zostaje przeniesiony na stronę płatności Przelewy24,
 2. podaje adres e-mail, na który zostanie dostarczony Produkt, oraz dane wymagane w Formularzu zamówienia,
 3. zaznacza wymagane zgody, a przy zakupie Treści cyfrowej przeznaczonej do natychmiastowego dostarczenia – wyraża odrębną, wyraźną zgodę na rozpoczęcie świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i przyjmuje do wiadomości utratę tego prawa po spełnieniu świadczenia (zgoda ta nie dotyczy Produktów fizycznych),
 4. wybiera sposób płatności i klika przycisk zapłaty, co oznacza złożenie Zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
3. Przed złożeniem Zamówienia Klient może sprawdzić i poprawić dane podane w Formularzu zamówienia.
4. Po zaksięgowaniu płatności Sprzedawca niezwłocznie wysyła na adres e-mail Klienta wiadomość potwierdzającą zakup. Wiadomość zawiera w szczególności:
 1. link do pobrania Produktu cyfrowego albo informację o sposobie dostawy Produktu fizycznego,
 2. potwierdzenie zgody, o której mowa w ust. 2 pkt 3,
 3. Regulamin w brzmieniu obowiązującym w dniu złożenia Zamówienia, wraz ze wzorem formularza odstąpienia od umowy, w formie pliku PDF załączonego do wiadomości, oraz link do Polityki prywatności i plików cookies.
5. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Klienta wiadomości, o której mowa w ust. 4.
6. Sprzedawca może odmówić realizacji Zamówienia, jeżeli dane podane przez Klienta są nieprawidłowe lub naruszają przepisy prawa – informuje o tym Klienta niezwłocznie i zwraca otrzymaną płatność.

§ 6. Ceny i formy płatności

1. Ceny Produktów podane w Sklepie są cenami brutto (zawierają wszystkie podatki), wyrażonymi w złotych polskich (PLN).
2. Cena podana przy Produkcie w chwili złożenia Zamówienia jest wiążąca dla Klienta i Sprzedawcy.
3. Łączna kwota do zapłaty, obejmująca Cenę oraz ewentualne koszty dostawy Produktu fizycznego, jest każdorazowo prezentowana Klientowi przed złożeniem Zamówienia.
4. Dostępne są metody płatności wyświetlane na stronie płatności przy danym Produkcie, w szczególności karta płatnicza i BLIK (Stripe) oraz – jeżeli są udostępnione przy danym Produkcie – szybki przelew i BLIK w serwisie Przelewy24.
5. Płatności obsługują:
 1. Stripe Payments Europe, Limited z siedzibą w Dublinie (Irlandia) – dla płatności realizowanych na stronie płatności Stripe,
 2. PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod

numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, wpisana do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem IP24/2014 – dla płatności realizowanych w serwisie Przelewy24.

6. Jeżeli w serwisie Przelewy24 dostępna jest płatność kartą, operatorem kart płatniczych jest PayPro S.A. Agent Rozliczeniowy, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, KRS 0000347935, NIP 7792369887.
7. Klient zobowiązany jest dokonać zapłaty niezwłocznie po złożeniu Zamówienia. Brak płatności w terminie 1 dnia roboczego może skutkować anulowaniem Zamówienia.
8. Realizacja Zamówienia rozpoczyna się po zaksięgowaniu płatności.
9. Na żądanie Klienta Sprzedawca wystawia fakturę. Prośbę wraz z danymi do faktury należy przesłać na adres kontakt@profmuszynska.pl.

§ 7. Dostawa i udostępnianie Produktów

Produkty cyfrowe

1. Produkty cyfrowe dostarczane są przez wysłanie linku do pobrania na adres e-mail podany przez Klienta albo przez udostępnienie dostępu online – zgodnie z opisem Produktu.
2. Produkt cyfrowy dostarczany jest niezwłocznie po zaksięgowaniu płatności, a w każdym przypadku w terminie wskazanym w opisie Produktu.
3. Link do pobrania e-booka jest aktywny przez 72 godziny od wysłania wiadomości. Po tym czasie Sprzedawca, na prośbę Klienta przesłaną w odpowiedzi na wiadomość z linkiem lub na adres kontakt@profmuszynska.pl, bezpłatnie wysyła nowy link.
4. Pobierany plik e-booka jest oznaczany w sposób opisany w § 13 ust. 4.
5. Jeżeli wiadomość z linkiem nie dotarła w ciągu kilku godzin od płatności, Klient powinien sprawdzić folder spam lub oferty, a następnie skontaktować się ze Sprzedawcą.
6. Link do pobrania i dane dostępowe są przeznaczone dla Klienta. Ograniczenia ich udostępniania nie naruszają uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Produkty fizyczne (jeżeli są oferowane)

7. Dostawa Produktów fizycznych realizowana jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, chyba że opis Produktu wskazuje inny obszar.
8. Sposób dostawy, jej koszt i termin są wskazywane w opisie Produktu i w procesie składania Zamówienia, przed jego złożeniem.

§ 8. Prawo odstąpienia od umowy

Postanowienia ogólne

1. Konsument i Przedsiębiorca na prawach konsumenta, który zawarł umowę na odległość, ma co do zasady prawo odstąpić od niej w terminie 14 dni od dnia:
 1. objęcia Produktu fizycznego w posiadanie przez Klienta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik,
 2. zawarcia umowy – w przypadku umowy o dostarczanie Treści cyfrowych niezapisanych na nośniku materialnym.
2. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem na adres kontakt@profmuszynska.pl lub na adres korespondencyjny Sprzedawcy wskazany w § 1 ust. 1.
3. Klient może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego załącznik do Regulaminu, dostępnego także na stronie www.profmuszynska.pl/wzor-formularza-odstapienia-od-umowy/, ale nie jest to obowiązkowe.

Wyjątek – Treści cyfrowe dostarczane przed upływem terminu do odstąpienia

4. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w odniesieniu do umowy o dostarczanie Treści cyfrowych niedostarczanych na nośniku materialnym, za które Klient jest zobowiązany zapłacić cenę, jeżeli Sprzedawca rozpoczął świadczenie za wyraźną i uprzednią zgodą Klienta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości, a Sprzedawca przekazał Klientowi potwierdzenie tej zgody (art. 38 ust. 1 pkt 13 ustawy o prawach konsumenta).
5. Zgodę, o której mowa w ust. 4, Klient wyraża w Formularzu zamówienia, a jej potwierdzenie otrzymuje w wiadomości e-mail, o której mowa w § 5 ust. 4.

Skutki odstąpienia od umowy

6. W razie skutecznego odstąpienia od umowy umowę uważa się za niezawartą.
7. Sprzedawca zwraca Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy Produktu fizycznego (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy oferowany w Sklepie), niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
8. Zwrot płatności następuje przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
9. Klient zwraca Produkt fizyczny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem. Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu fizycznego, chyba że Sprzedawca wskaże inaczej.

§ 9. Reklamacje – brak zgodności Produktu z umową

1. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć Klientowi Produkt zgodny z umową.
2. Podstawę i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Konsumenta i Przedsiębiorcy na prawach konsumenta za brak zgodności Produktu z umową określają przepisy ustawy o prawach konsumenta.
3. Reklamację można złożyć e-mailem na adres kontakt@profmuszynska.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Sprzedawcy.
4. W reklamacji zaleca się podanie: imienia i nazwiska, adresu e-mail użytego przy zakupie, daty zakupu, opisu braku zgodności z umową oraz żądania (np. doprowadzenie do zgodności z umową, obniżenie ceny, odstąpienie od umowy).
5. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania, na papierze lub innym trwałym nośniku, w szczególności pocztą elektroniczną. Brak odpowiedzi w tym terminie na reklamację Konsumenta oznacza jej uznanie.
6. Jeżeli Produkt fizyczny wymaga naprawy lub wymiany, Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta udostępnia go Sprzedawcy, a Sprzedawca odbiera go na swój koszt. Strony mogą uzgodnić odesłanie Produktu na koszt Sprzedawcy.

§ 10. Reklamacje usług elektronicznych

1. Sprzedawca dba o prawidłowe działanie Sklepu i świadczonych usług elektronicznych w zakresie wynikającym z aktualnej wiedzy technicznej.
2. Zastrzeżenia dotyczące działania Sklepu (np. błędy Formularza zamówienia, problemy z pobraniem pliku) można zgłaszać na adres kontakt@profmuszynska.pl.
3. Zgłoszenie powinno zawierać opis i datę wystąpienia nieprawidłowości oraz dane umożliwiające udzielenie odpowiedzi.

4. Sprzedawca rozpatruje zgłoszenia w terminie 14 dni od ich otrzymania i odpowiada pocztą elektroniczną.

§ 11. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Tioli Piotr Michalski, ul. Łucznicza 7b/2, 71-472 Szczecin, NIP: 8571360032, REGON: 810957662.
2. Zasady przetwarzania danych osobowych, w tym cele i podstawy prawne, okresy przechowywania, odbiorców danych oraz prawa osób, których dane dotyczą, opisuje Polityka prywatności i plików cookies dostępna na stronie www.profmuszynska.pl/polityka-prywatnosci/.

§ 12. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności:
 1. z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów,
 2. z pomocy organizacji konsumenckich (np. Federacji Konsumentów),
 3. ze stałych polubownych sądów konsumenckich przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej.
2. Informacje o tych sposobach i procedurach są dostępne na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl.

§ 13. Prawa autorskie

1. Treści cyfrowe i materiały udostępniane w Sklepie (w szczególności e-booki, opracowania, nagrania, grafiki) są chronione prawem autorskim i mogą być wykorzystywane wyłącznie na zasadach określonych w Regulaminie, opisie Produktu i przepisach prawa.
2. Zakup Produktu daje Klientowi prawo do korzystania z niego na własny użytek osobisty i nie oznacza przeniesienia autorskich praw majątkowych.
3. Klient zobowiązany jest w szczególności do:
 1. nieudostępniania zakupionych Treści cyfrowych osobom trzecim, z zastrzeżeniem uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 2. niewykorzystywania materiałów w celach komercyjnych bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedawcy.
4. Każdy egzemplarz e-booka jest oznaczany w chwili pobrania: na stronie tytułowej pliku umieszczana jest linijka z indywidualnym kodem egzemplarza, częściowo zamaskowanym adresem e-mail Klienta i datą zakupu, a w danych pliku – identyfikator zamówienia. Oznaczenie służy ochronie praw autorskich i nie ogranicza korzystania z e-booka na własny użytek. Usuwanie lub zmienianie oznaczenia jest zabronione; zakaz ten nie ogranicza uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie na stronie www.profmuszynska.pl w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
2. Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności zmiany przepisów prawa, form płatności, sposobów dostawy lub funkcjonalności Sklepu. Do umów zawartych przed zmianą stosuje się Regulamin w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia umowy.

3. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają praw Konsumenta i Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Wersja z dnia 18.09.2026.

Załącznik – wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy – jeżeli prawo odstąpienia przysługuje)

Adresat: Tioli Piotr Michalski, ul. Łucznicza 7b/2, 71-472 Szczecin, e-mail: kontakt@profmuszynska.pl

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następującego produktu / o dostarczanie następującej treści cyfrowej(*):

Data zawarcia umowy / odbioru(*):

Imię i nazwisko konsumenta(-ów):

Adres e-mail użyty przy zakupie:

Adres konsumenta(-ów):

Podpis konsumenta(-ów) *(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)*:

.....

Data:

(*) Niepotrzebne skreślić.